

Luz Aida Pachon Vicente

Eliminar Archivo No deseado Mover a Categorizar

Mensaje nuevo

Favoritos

Borradores 6

Bandeja de entrada 269

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de entrada 269

Archive

Junk

Borradores 6

Elementos enviados

Elementos eliminados 23

Correo no deseado 1

Archivo

Notas

Historial de conversaciones

Carpeta nueva

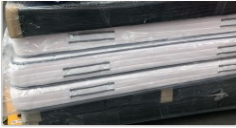


Grupos


Nuevo grupo

Descubrimiento de grupos


Administrar grupos

INFORMACION EMERGENCIA COVID - 19








COMUNICADO A SISTEMAS - ...
71 KB



SOLICITUD A ÁREA DE SISTE...
64 KB

 Mostrar los 38 datos adjuntos (6 MB) Descargar todo

Guardar todo en OneDrive - EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS

Buen Día

Anexo información y soportes de los tramites y labores realizadas para atender el COVID -19.

1. Tramite de habilitación para pago de facturas a traves de PSE de todas las edades.
 - SOLICITUD ÁREA SISTEMAS ACTUALIZACION SICEPS PARA GENERACION DE PLANOS POR TODAS LA EDADES
 - COMUNICADO DEL ÁREA DE SISTEMAS, CONFIRMANDO LA APLICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN (SE GENERA A PARTIR DEL CICLO 52)
 -
2. INSTALACIÓN DE FUNCIONARIOS PLANTA DE TRATAMIENTO VILLA SANTANA. Según reunión del comité de riesgo.
 - COMUNICADO 1120 - ACCIÓN DE CONTINGENCIA PARA LA PLANTA DE TRATAMIENTO
 - COMUNICADO 1207 - SOLICITUD DE MEDIDAS DE URGENCIA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO.
 - FACTURAS DE COMPRAS BASE CAMA, COLCHÓN, TOALLAS , ALMOHADA, JABÓN.
 - COMUNICADO 1123 - AISLAMIENTO PREVENTIVO
 - COMUNICADO PARA SUMINISTRO DE ALMUERZOS
3. INFORME DE RECAUDO (MARZO 2019 - MARZO 2020, la información del 25 puede variar en la medida que los bancos actualicen la información) .
4. ANEXO FLUJO DE CAJA TENIENDO EN CUENTA UNA DISMINUCIÓN DEL 25%, DEL 50%, DEL 75%, Y LOS EGRESOS TENIENDO EN CUENTA LA CONTRATACIÓN A LA FECHA, CUENTAS POR PAGAR, NOMINA, SEGURIDAD SOCIAL, PAGO SERVICIOS PÚBLICOS, INVERSIONES ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO, ASEO , PAGO DE IMPUESTOS, PAGO TASAS A LA CARDER.
 - SE ENVIÓ A TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ FINANCIERO PARA SU REVISIÓN, COMENTARIOS Y APORTES.
5. CAMBIO ELEMENTOS DE ASEO BAÑOS FUNCIONARIOS
6. COTIZACIÓN DE OVEROLES DE PROTECCIÓN, VIDEO, FOTO Y INFORMACION TECNICA DE LA TELA (uno es desechable y frente al servicio no genera protección, el segundo la tela no genera toda la protección necesaria)
7. PLANILLA DE ENTREGA DE GUANTES, RETANQUEO GEL, ALCOHOL. (ANEXO PLANILLA Y MATERIAL FOTOGRAFICO)
8. SOLICITUD AL DR IVAN PARA TRAMITE DE PERMISO DE LAS EMPRESA QUE SE NECESITA PARA OPERAR (CONFECCIONAR - EMAS - COMERCIALIZADORA HOMAZ - CONSTRUYENDO LOGISTICA)